Приложение № 1 к протоколу

заседания Комиссии по реализации муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении

МУП «Федоровское ЖКХ» от 09.12.2014 года № 1

**УСЛОВИЯ**

**проведения торгов по продаже муниципального имущества**

**и определения победителя**

1. Настоящие Условия проведения торгов по продаже муниципального имущества и определения победителя по результатам торгов (далее Условия» разработаны Комиссией по реализации муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении МУП «Федоровское ЖКХ» (далее Комиссия) на основании действующего законодательства Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 585 «Об утверждении Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и Положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе», решением Совета депутатов городского поселения Федоровский от 26.03.2013 года № 70 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящемся в собственности городского поселения Федоровский», с учетом согласия собственника муниципального имущества муниципального образования городское поселение Федоровский.
2. Настоящие условия определяют правила реализации (продажи) муниципального имущества.
3. Соблюдение настоящих Условий является обязательным для лиц (юридических и физических), изъявившим желание приобрести муниципальное имущество, выставленное на торги.
4. Торги проводятся в виде **аукциона открытого по форме**.
5. **Продавцом муниципального имущества** является МУП «Федоровское жилищно-коммунальное хозяйство».
6. **Организатором торгов**, осуществляющим функции продавца муниципального имущества является Комиссия по реализации муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении МУП «Федоровское ЖКХ», созданная приказом от 09 декабря 2014 года № 611 «О создании комиссии». Комиссия осуществляет прием и рассмотрение заявок на участие в торгах и отбор участников торгов, ведет протокол приема заявок на участие в торгах, протокол рассмотрения заявок, протокол о результатах торгов.
7. **Извещение о проведении торгов** опубликовано в официальном печатном органе городского поселения Федоровский «Федоровская ярмарка», на официальном сайте МУП «Фёдоровское ЖКХ»: [www.fjkh.ru](http://www.fjkh.ru), а также официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов в сети интернет [www.torgi.gov](http://www.torgi.gov).
8. **Шаг аукциона**. Шагом аукциона признается величина, на которую повышается начальная цена имущества лота и устанавливается в размере пяти процентов от начальной цены лота аукциона, указанной в извещении о проведении торгов.
9. **Размер задатка** – десять процентов от начальной цены лота. Срок поступления денежных средств в качестве задатка до 16 часов 00 минут 12 января 2015 года на счет продавца МУП «Федоровское ЖКХ». Р/с 40702810500050000364 в филиале «Западно-Сибирский» ОАО Ханты-Мансийский Банк г. Ханты-Мансийск. К/с 30101810771620000782 БИК 047162782. В назначении платежа необходимо указать: «Задаток за участие в аукционе по реализации муниципального имущества (ГАЗ 322132)». Форма соглашения о задатке приведена в приложении № 3 к настоящим Условиям.
10. **Заявка на участие в аукционе.** Заявкой на участие в аукционе признается письменной подтверждение заявителем его согласия участвовать в аукционе на условиях, указанных в извещении о проведении торгов, поданная в установленный срок и по установленной форме (приложение № 1 к настоящим Условиям).
	1. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона в письменной форме лично (либо через своего уполномоченного представителя) в установленный срок заявку. Заявка на участие в аукционе должна быть составлена на русском языке, подписана заявителем на участие в аукционе либо его полномочным представителем. Не допускается применение факсимильных подписей.
	2. При подаче заявки заявитель - физическое лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность. В случае подачи заявки представителем заявителя – физического лица предъявляется нотариально удостоверенная доверенность и её копия. Полномочия представителей заявителей должны быть оформлены в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Заявитель – физическое лицо одновременно с заявкой предоставляет организатору аукциона копию паспорта (1 страница и страница с отметкой о регистрации по месту жительства), копию свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе.
	3. Заявители – юридические лица и индивидуальные предприниматели к заявке на участие в аукционе прикладывают:

 – выписку, из единого государственного реестра юридических лиц полученную **в срок не позднее 30 дней на момент подачи заявки** или нотариально удостоверенная копия такой выписки (для юридических лиц);

 – выписку, из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей **полученную в срок не позднее 30 дней на момент подачи заявки** или нотариально удостоверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

- нотариально заверенные копии Устава (свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей), свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица;

- копию доверенности представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя (приложение № 2).

* 1. Соглашение о задатке заключается в день приема заявки (для чего необходимо наличие печати).
	2. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота аукциона. На каждый лот аукциона заявитель оформляет отдельную заявку с приложением всех необходимых документов к каждой заявке. Если заявитель претендует на участие в аукционе на более чем один лот аукциона, допускается предоставление выписки из Единого государственного реестра юридических лиц и выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в копиях по каждому из последующих предметов аукциона. В указанных случаях копии соответствующих документов заверяются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (нотариально).
	3. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируются организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов.
	4. Опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой - у заявителя. В каждом экземпляре описи документов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.
	5. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время **до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.** Организатор аукциона возвращает внесенный заявителем задаток в течение пяти рабочих дней с даты получения уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.
1. Организатор аукциона вправе отказать претенденту в допуске к участию в конкурсе в следующих случаях:

- представлены документы, не подтверждающие право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящих Условиях или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

 12. Заявители, допущенные к участию в аукционе, и заявители, не допущенные к участию в аукционе, письменно (заказным письмом) уведомляются о принятом решении не позднее дня, следующего за днем подписания организатором аукциона протокола приема заявок на участие в аукционе и признания претендентов участниками аукциона.

 13. Организатор аукциона возвращает заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола приема заявок на участие в аукционе.

 14. Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы участникам и не допущенным претендентам не возвращаются.

 15. Аукцион проводится организатором аукциона в указанном в извещении о проведении аукциона месте, в соответствующие день и час в присутствии участников аукциона.

 16. Аукцион проводится путем повышения начальной цены лота аукциона на «шаг аукциона», который установлен в размере пяти процентов от начальной цены лота аукциона. Если после троекратного объявления начальной цены лота аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести лот аукциона по начальной цене, аукцион признается несостоявшимся. Организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудиозапись аукциона.

 17. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене лота аукциона ни один из участников аукциона не предложил более высокую цену лота аукциона, председатель Комиссии объявляет победителя аукциона.

 18. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается Комиссией и победителем аукциона в день проведения аукциона.

 19. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола о результатах аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола.

 20. В течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона продавец муниципального имущества возвращает задатки участникам аукциона, которые не стали победителями аукциона.

 21. В случае не подписания победителем аукциона протокола о результатах аукциона внесенный задаток ему не возвращается.

 22. В течение пятнадцати рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона продавец муниципального имущества и победитель аукциона подписывают договор купли-продажи транспортного средства.

 23. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

а) в аукционе участвовали менее чем два участника аукциона;

б) после троекратного объявления начальной цены лота аукциона ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении приобрести лот аукциона по его начальной цене.

В случае, если в аукционе участвовал один участник продавец муниципального имущества обязан заключить с ним, как с единственным участником аукциона, договор купли-продажи муниципального имущества в течение пяти рабочих дней с момента подписания итогового протокола аукциона. При этом, договор заключается по начальной цене аукциона.

Председатель Комиссии Г.А. Авличева

Приложение № 1 к Условиям проведения торгов по продаже муниципального имущества и определения победителя

|  |  |
| --- | --- |
|  | В Комиссию по реализации муниципального имущества, находящегося в хозяйственном веденииМУП «Фёдоровское ЖКХ» |
| (наименование претендента, Ф.И.О. физ. лица) |
|  |
|  |
| (индекс, юридический адрес (место регистрации для физ.лиц), контактный тел.) |
|  |
| (дата, номер свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя. Данные документа, удостоверяющего личность для физ.лица)  |
|  |
| (ОГРН, ИНН, КПП. ИНН для физ.лица) |
|  |
| (банковские реквизиты претендента) |

**З А Я В К А**

**на участие в торгах по продаже муниципального имущества**

(заполняется претендентом или его полномочным представителем)

Изучив данные информационного сообщения и условия проведения торгов и определения победителя, выражаю намерение участвовать в аукционе по продаже муниципального имущества (автомобиль ГАЗ 322132) в связи с чем, прошу принять заявку на участие в аукционе, который состоится «02» февраля 2015 года:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Характеристика транспортного средства (в соответствии с извещением о проведении торгов) | Начальная цена, руб. | Сумма задатка, руб. |
|  |  |  |

Подавая настоящую заявку принимаю на себя следующие обязательства:

1. Соблюдать порядок проведения аукциона, установленные Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации № 585 от 12.08.2002 г.
2. В случае победы на аукционе по продаже муниципального имущества (признания победителем торгов), в течении пятнадцати рабочих дней после даты утверждения протокола об итогах аукциона, подписать договор купли – продажи муниципального имущества.
3. Оплатить продавцу цену продажи объекта муниципального имущества, установленную по результатам торгов, в течении пяти дней после заключения Договора купли – продажи муниципального имущества.
4. Нести имущественную ответственность, в размере задатка, за нарушение условий проведения торгов и определения победителя, уклонение или прямой отказ от заключения Договора купли – продажи муниципального имущества.
5. Предоставить продавцу муниципального имущества, в установленных законодательством случаях, справку о декларировании источников денежных средств, используемых при оплате за приобретаемое муниципальное имущество, по форме, установленной Государственной налоговой службой Российской Федерации.
6. Сообщаю банковские реквизиты для возврата денежных средств:

р/сч\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/сч\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящей заявкой подтверждаем (ю), что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

не осуществляется процедура банкротства, и не находится в процессе ликвидации.

Сообщаем, что для взаимоотношений с МУП «Федоровское жилищно-коммунальное хозяйство» мною уполномочен (а)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, данные документа удостоверяющего личность, № телефона)

о чем свидетельствует доверенность от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_года, № \_\_\_\_\_\_

К заявке на участие в аукционе прикладываются:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| (Ф.И.О. заявителя физ.лица или ИП, наименование юрид.лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Подпись Инициалы претендента/\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года. |

Заявка принята /\_\_\_/ ч. /\_\_\_/ мин. /\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года

(подпись, Ф.И.О. лица, принявшего заявку)

Приложение № 2 к Условиям проведения торгов по продаже муниципального имущества и определения победителя

# Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов заявителя (участника аукциона).

На бланке организации для юридических лиц,

нотариально заверенная доверенность для индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

Примерная форма.

Дата, исх. номер.

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_**

город

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Организация, представившая заявку на участие в аукционе/участник аукциона:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации, должность, ФИО руководителя)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_г.

зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

представлять интересы (подача документов для участия в аукционе, заключение соглашения о задатке; участие в аукционе, с правом подписи и печати при оформлении протокола аукциона и иные документы, связанные с процедурой аукциона)

 в МУП «Федоровское ЖКХ»

(наименование организации)

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

удостоверяем.

Доверенность действительна по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 (подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 3 к Условиям проведения торгов по продаже муниципального имущества и определения победителя

 **СОГЛАШЕНИЕ О ЗАДАТКЕ**

г.п. Федоровский “\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года

 Муниципальное образование городское поселение Фёдоровский, именуемое в дальнейшем МУП «Федоровское ЖКХ», в лице исполняющего обязанности директора муниципального унитарного предприятия «Федоровское ЖКХ» Авличевой Галины Адамовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании паспорта, именуемый в дальнейшем «Претендент», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом настоящего Договора является обеспечение обязательства по заключению между Продавцом и Претендентом договора купли-продажи муниципального имущества в случае победы на аукционе по продаже муниципального имущества (автомобиль ГАЗ 322132) и соблюдения Претендентом условий проведения торгов и определения победителя.

1.2. Сумма задатка составляет 3 000,00 рублей, что составляет 10% от начальной стоимости муниципального имущества, подлежащего продаже.

1.3. Задаток должен поступить на расчетный счет, указанный в договорене позднее 16 часов 00 минут 12 января 2015 года.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МУП «Федоровское ЖКХ»**

2.1. Продавецв праве:

2.1.1. Оставить у себя всю сумму задатка в случае:

- отказа Претендента от участия в аукционе или неявкиПретендента на аукцион;

- победы Претендента на аукционе и его последующем отказе от заключения договора купли-продажи.

2.2. Продавец обязан:

2.2.1. В случае победы Претендента на аукционе при заключении договора купли-продажи имущества между сторонами зачесть всю сумму задатка в стоимость имущества с указанием на это в договоре купли-продажи.

2.2.2. Возвратить всю сумму задатка Претендента в течение пяти банковских дней с даты утверждения комиссией по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования городское поселения Федоровскийитогов проведения аукциона в случае, если:

* Претендент не оказался победителем аукциона, но добросовестно в нем участвовал;
* Претендент не явился на аукцион по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами;

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОКУПАТЕЛЯ**

3.1. Претендент имеет право:

3.1.1. Требовать от МУП «Федоровское ЖКХ»возвращения в установленный настоящим договором срок всей суммы задатка в случаях, указанных в пункте 2.2.2. настоящего договора.

3.2. Претендент обязан:

3.2.1. В случае победы на аукционе заключить договор купли-продажи имущества, в течение пятнадцати дней с даты проведения аукциона.

3.3.2. Указать реквизиты для возврата суммы задатка.

**4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

4.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

4.3. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в суд в соответствии с Законодательством Российской Федерации. Споры, связанные с заключением настоящего договора не подлежат рассмотрению в суде.

4.4. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до момента надлежащего исполнения сторонами своих обязательств.

4.5. Настоящий договор составлен и подписан в двух подлинных идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

**5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

 МУП «Фёдоровское ЖКХ». 628456, Российская Федерация, Тюменская область, ХМАО-Югра, Сургутский район, г.п. Фёдоровский, ул. Пионерная, 34 а. Тел. (3462) 416-470, факс (3462) 416-283 ИНН 8617028917 КПП 861701001, Р/с 40702810500050000364 в филиале «Западно-Сибирский» ОАО Ханты-Мансийский Банк г. Ханты-Мансийск

К/с 30101810771620000782 БИК 047162782

Банковские реквизиты для внесения задатка:

 МУП «Федоровское ЖКХ». ИНН 8617028917 КПП 861701001, Р/с 40702810500050000364 в филиале «Западно-Сибирский» ОАО Ханты-Мансийский Банк г. Ханты-Мансийск

К/с 30101810771620000782 БИК 047162782

**Исполняющий обязанности директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Авличева**

 М.П.

**Претендент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт: Серия \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты для возврата денежных средств:

р/сч\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/сч\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Претендент: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 М.П.